

2024년도 동해지방해양경찰청 공무원근로자 채용 공고

동해지방해양경찰청 공무원근로자(환경미화) 공개채용을 다음과 같이 공고하여 시행하오니 역량있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2024년 10월 21일
동해지방해양경찰청장

1. 선발예정인원

코드	채용분야	인원	근무시간	담당업무	임용(예정)	근무부서 (근무지)
환경A	공무직 (환경미화)	1명	1일 8시간	동해청 청사 환경미화	'24년 12월	동해지방해양경찰청 (강원 동해시 소재)

- ▶ 본 공고문은 주요 업무를 위주로 명시하였으며, 채용대상자는 해당부서의 업무분장에 따라 직무를 수행하여야 함

2. 근무조건

가. 신 분 : 공무원 근로자

- ▶ 공무원이 아닌 민간인으로 동해지방해양경찰청과 기간의 정함이 없는 근로계약을 체결한 근로자로 「근로기준법」 적용

나. 근무시간 : 주 5일(월~금, 공휴일 휴무), 1일 8시간

다. 보 수

채용분야	기본급(월)	지급기준
공무직 (환경미화)	1,962,050원	「해양경찰청 공무원근로자 등 관리규칙」 제41조(보수)에 따름

라. 복리후생 : 정액급식비, 명절상여금, 복지포인트 별도 지급 등

마. 4대 보험 : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험

3. 응시자격

가. 공통요건

- 대한민국 국적 소지자 ※ 복수 국적자의 경우 임용 전까지 외국 국적을 포기해야 함
- 18세 이상인 자(2006.12.31.이전 출생자) ※ 다만, 정년(60세)에 해당하지 않는 자
- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 아래 각 호의 채용결격사유에 해당하지 않는 자

국가공무원법 제33조(결격사유)

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
 - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연 퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람 (해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

해양경찰청 공무원 근로자 등 관리규칙 제17조(채용결격사유)

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
7. 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 자격요건

채용분야	응시자격 요건
공무직 (환경미화)	해당 분야 업무수행이 가능한 자

4. 시험방법

가. 서류전형

- 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단 <소극적서류전형>

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문지식과 그 응용능력 등 직무수행에 필요한 능력과 적격성 평가
- 면접위원이 5개 항목의 평정요소에 대하여 '상', '중', '하' 평정

평정요소

- | | |
|--------------------|-----------------|
| 가. 공무직 근로자로서의 정신자세 | 나. 전문지식과 그 응용능력 |
| 다. 의사표현의 정확성과 논리성 | 라. 예의·품행 및 성실성 |
| 마. 창의력·의지력 및 발전가능성 | |

- 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정('상'의 개수가 많은 자 1순위, '상'의 개수가 동일한 경우 '중'의 개수가 많은 자)

불합격 기준

- | |
|---|
| 가. 위원 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 항목 이상에서 '하' 평정 |
| 나. 위원 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '하' 평정 |

- ▶ 선발예정인원 초과하여 동순위자 발생시, 동순위자 대상으로 재시험 실시
- 최종합격자의 임용포기 및 임용 후 3개월 이내 퇴직 등으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 내에 추가합격자 결정
- 불합격 기준에 해당하지 아니한 자 중에서 차순위로 평정 성적이 우수한 자를 추가합격자로 결정

5. 시험일정

가. 접수기간 : 2024. 10. 21.(월) ~ 10. 31.(목) / 11일간

나. 접 수 처 : 동해지방해양경찰청 기획운영과(☎ 033-680-2416 / 2716)

제 출 처

강원특별자치도 동해시 이원길 156 동해지방해양경찰청 기획운영과 채용담당
(우) 25820

다. 접수방법

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 직접 제출 (대리접수 가능) 또는 등기우편 제출(봉투 상단에 ‘공무직(환경미화) 응시원서 재중’ 명기)

* 방문접수는 평일 09:00 ~ 18:00(12:00 ~ 13:00제외)내에만 가능, 토·일요일 접수 불가

- 우편접수는 마감일 소인분에 한하여 유효, 택배 및 퀵서비스 등을 통한 접수 불가

라. 세부일정

구 분	일 정	비 고
채용공고	'24. 10. 21.(월)	▶ 동해지방해양경찰청 홈페이지, 나라일터, 유관기관 게시
원서접수	'24. 10. 21.(월) ~ 10. 31.(목)	▶ 접수방법 : 등기(우편) 또는 방문 접수 ▶ 접수마감 : 10. 31.(목) 18:00까지
서류전형 합격자 발표	'24. 11. 8.(금)	▶ 동해지방해양경찰청 홈페이지 공고
면접시험	'24. 11. 25.(월)	▶ 면접일시·장소는 서류전형 합격자 발표 시 공고
최종 합격자 발표	'24. 12. 9.(월)	▶ 개별통지 또는 동해지방해양경찰청 홈페이지 공고

* 상기 일정은 시험실기기관 사정, 서류검증 기간 등에 따라 단축 또는 연장가능

6. 제출서류

가. 응시자 공통 제출

- ① 응시원서 1부 <별지 1호 서식>
- ② 이력서 <별지 2호 서식>
※ 이력서에 기재된 경력, 자격 등은 증빙자료 없을 시 인정하지 않음
- ③ 자기소개서 및 직무수행계획서 <별지 3호 서식>
※ 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서는 면접 시 활용 예정
- ④ 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 <별지 4호 서식>
- ⑤ 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트 <별지 5호 서식>
- ⑤ 주민등록 등본 및 초본 각 1부(남자의 경우는 병역사항 기재된 것)
- ⑥ 가족관계증명서 및 기본증명서 각 1부
- ⑦ 결격사유 검증을 위한 체크리스트 <별지 6호 서식>
- ⑧ 가족채용 제한여부 확인서 <별지 7호 서식>

7. 기타 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등에 적합한지를 우선 판단하여 신중하게 응시원서를 접수하시기 바랍니다.
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미비, 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 합격자 결정 후에도 제출된 서류에 허위사실이 있거나, 신원조회 및 채용신체검사 등을 통하여 결격사유가 있을 경우에 합격 또는 채용이 취소 될 수 있습니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 선발예정인원 보다 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 원서접수일, 시험 실시일 등을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.

- 응시자 중 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자 발표 이후 응시자 (확정된 채용 대상자 제외) 가 원본으로 제출된 서류의 반환을 원하는 경우 채용서류 반환 청구시 관련서류를 반환하여 드립니다. 단, 원본 반환시 사본은 시험실시기관에서 일정기간 보관됩니다.
- 기타 채용과 관련한 세부 사항은 동해지방해양경찰청 기획운영과(채용담당 ☎ 033-680-2416 / 2716)로 문의하시기 바랍니다.

별첨**직무기술서(환경미화원)**

임용예정기관명	근무예정지
동해지방해양경찰청	동해지방해양경찰청 (동해시)

주요업무	<ul style="list-style-type: none">○ 청사 내·외부 청소 및 환경미화○ 환경미화 장비관리○ 기타 기관장이 지정하는 업무 등
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none">○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식), 공동체 마인드(협업의식)○ 업무이해력, 안전수칙 및 규정을 준수하고 중시하는 자세
------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none">○ 청소대상물에 대한지식 및 시설물별 적절한 청소방법○ 폐기물 분류 및 처리능력 등
------	---

응시자격 요건	<ul style="list-style-type: none">○ 「해양경찰 공무원직 근로자 등 관리규칙」의 결격사유 등에 해당하지 않는 자○ 응시연령 : 18세 이상 60세 미만인 자○ 남자의 경우 병역을 필 또는 면제○ 해당분야(환경미화)업무 수행 가능자
------------	--

응시자 제출서류(공통)

지원분야	성 명

■ 작성목록(총괄표)

목 록	작성 여부
1. 응시원서 (필수)	
2. 이력서 (해당자만) ※ 이력서 작성 시 경력증명서(예시 참조), 자격증 사본 등 증빙서류 필수	
3. 자기소개서 및 직무수행계획서 (필수)	
4. 개인정보 제공·이용 및 제3자 정보제공 동의서 (필수)	
5. 부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(필수)	
6. 주민등록 등본 및 초본 (필수) ※ 남자의 경우 병역사항 기재된 것	
7. 가족관계증명서 및 기본증명서 (필수)	
8. 결격사유 검증을 위한 체크리스트 (필수)	
9. 가족채용 제한여부 확인서 (필수)	
10. 채용서류 반환 청구서 1부 ※ 반환을 원할 경우 작성	

* 내용을 작성한 항목에 대하여 작성 여부 란에 “0” 표시

* 위 순서대로 첨부하여 주시고, 좌측상단에 집게로 고정
(필요시 추가서류 요청 할 수 있습니다.)

<별지 제1호>

응시원서

본인은 동해지방해양경찰청 공무원 채용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일
동해지방해양경찰청장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)	공무직(환경미화A)		(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(☎)		
전자우편			
전 화 (휴대전화)			



응시표 (공무직)

※응시번호		응시직급 (응시분야)	공무직(환경미화A)
성명	(한글)	(한자)	
2024 년 월 일 동해지방해양경찰청장 (인)			

주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

< 작 성 요 령 >

1. 「※응시번호」 : 기재하지 않음
2. 응시직급 및 분야 : 응시하고자 하는 직급과 지원코드 기재
ex) 공무원근로자(환경A)
3. 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
4. 성명 · 주민등록번호 · 전자우편 · (휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
5. 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국 국적명 기재

<별지 제2호>

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	※ 랑랑자 기재	응시 분야	공무직(환경미화A)	성 명	

[illegible]

다. 기 타 사 항				
자 격 증	자격증명	자격증 취득일	자격 검정기관	자격 번호
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.				
2024년 월 일				
성 명 :				(인)

<별지 제2-1호 : 경력증명서 사본(예시)>

경 력 [재 직] 증 명 서															
인적 사항	성명			생년월일											
	주소														
증명 사항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	근무형태										
	년 월 일 ~ 년 월 일 ※ 휴직기간 00년 00월 00일 ~ 00년 00월 00일	년 월 일 ※ 휴직기간 제외한 기간 기재													
<div>위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.</div> <div>2024년 월 일</div> <div>상 호:</div> <div>주 소:</div> <div>사업자등록번호:</div> <div>대 표 자:</div> <div>①</div> <table><thead><tr><th colspan="2">경 력 확 인 자</th></tr></thead><tbody><tr><td>소 속</td><td></td></tr><tr><td>담 당</td><td></td></tr><tr><td>연락처</td><td></td></tr><tr><td>성 명</td><td>②</td></tr></tbody></table>						경 력 확 인 자		소 속		담 당		연락처		성 명	②
경 력 확 인 자															
소 속															
담 당															
연락처															
성 명	②														
<div>* 위 기재사항이 모두 포함되어 있을 시 발급기관 서식으로 제출 가능</div> <div>* 반드시 응시자 본인이 기재하지 않고 발급기관 담당자가 작성</div> <div>* 경력확인자(발급 담당자)가 응시자 본인인 경우 본인 외 경력확인 가능한 자(대표, 직원 등) 기재</div> <div>* 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음</div> <div>* <u>기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익 받을 수 있음</u></div>															

<별지 제3호>

자기소개서 및 직무수행계획서

지원분야	성명
공무직(환경미화A)	

◎ 자기소개서 및 직무수행계획서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2024. . .

작성자:

【작성요령】

- 시험공고에 명시된 담당예정업무와 연계하여 지원동기, 그간의 근무 경력, 직무수행 계획 등을 종합적으로 고려하여 작성(최대 3장 이내)

개인정보 제공 · 이용 및 제3자 정보제공 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

본 기관에서는 공무원근로자 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조 등 관계 법령에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적 : 공무원 채용 및 관리

(2) 개인정보 수집 항목 : 성명, 주민등록번호, 학력·경력, 자격 조희에 관한 사항, 4대 보험 자격 득실, 소득금액증명, 자격증·논문·수상실적 등 우대요건에 해당하는 사항

(3) 개인정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 개인정보의 수집 · 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용 및 선발에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

공무원근로자 채용 및 관리를 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적 : 공무원근로자 채용 및 관리

(2) 고유식별정보 수집 항목 : 주민등록번호

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집 · 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용 및 선발에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

공무원 채용 및 관리를 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 민감정보 수집 및 이용 목적 : 공무원근로자 채용 및 관리

(2) 민감정보 수집 항목 : 범죄경력정보

(3) 민감정보 보유 및 이용기간 : 최종합격자 발표일로부터 5년

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(4) 민감정보의 수집 · 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용 및 선발에 제한을 받을 수 있습니다.

위와 같이 민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

4. 복수국적자, 경력사항, 자격요건 확인 등을 위한 동의서 효력인정 및 개인정보 제3자 제공 동의서

시험실시기관은 응시요건 등 응시자가 제출한 증빙자료의 진위여부 등에 대한 진위여부를 해당기관에 조회하여 확인하고 있습니다. 이를 위해 관련자료 확인서 발급에 동의하며, 개인정보보호법 등에 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는데 동의합니다.

(1) 제공받는 자	(2) 제공목적	(3) 제공 항목	(4) 제공받는 자의 보유·이용기간
<u>관할 출입국·외국 인청(사무소)</u>	공무원 채용 관리	<u>복수국적 여부 조회에 필요한 사항</u>	<u>정보처리 목적 달성 시까지</u>
<u>기타 개인정보 보유기관</u>	공무원 채용 관리	<u>자격증, 경력사항 등 응시요건 충족 및 제출서류 진위여부 확인</u> 에 필요한 사항	<u>정보처리 목적 달성 시까지</u>

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 공무원 채용 및 임용 제한을 받을 수 있습니다.

본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효함을 인정하고, 이에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 확인서 발급에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

5. 시험 부정행위 관련 개인정보 제3자 제공 동의서

이 시험에서 부정행위를 한 사람은 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격을 취소하고 그 처분이 있는 날부터 5년간 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지합니다. 부정행위로 처분 받을 경우 다른 공무원 시험 실시기관이 조회할 수 있도록 인사혁신처에 개인정보를 제공하고 있습니다.

(1) 제공받는 기관 : 인사혁신처

(2) 제공목적 : 공무원 시험 응시자격 정지 여부 회신

(3) 제공하는 정보(고유식별정보 포함) 항목 : 성명, 주민등록번호

(4) 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 처분 있는 날로부터 5년 (행정정보공동이용 중적 보관)

* 개인정보 활용 목적 달성 이후 공공기록물 관리에 관한 법률에 따라 보유 후 파기

(5) 개인정보 제공과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 채용심사 대상에서 제외됩니다.

위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

성명 : 2024년 월 일 (서명)
동해지방해양경찰청장 귀하

<별지 제5호>

부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, 채용 지원 시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

<해당되는 문항 □에 체크>

1. <u>공직자로 재직 한 경험이 있는지</u> *공직자: 부패방지권익위법 제2조 제3호 「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
2. <u>‘공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위’로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직 중, 퇴직 후 불문)</u> * 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호 가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위 나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위 다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위 * (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실: 비해당 금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령: 해당	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
3-1. 해당 부패행위로 <u>당연퇴직, 파면 또는 해임된 사실이 있는지</u>	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
3-2. 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 <u>5년이 경과되지 않았는지</u> ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제 1호)	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
4-1. 해당 부패행위로 <u>벌금 300만원 이상의 형 선고를 받은 사실이 있는지</u>	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 <u>5년이 경과되지 않았는지(5년 내)</u>	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
4-3. 권익위법(“16.3.29. 제14145호로) 시행(“16.9.30.) 이후 퇴직자인지 여부 ⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제2호, 부칙 제2조)	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>
1, 2, 3-1, 3-2 (모두 충족) ⇒ <u>취업제한대상자(제82조 제1항 제1호)</u>	해당 <input type="checkbox"/>
1, 2, 4-1, 4-2, 4-3 (모두 충족) ⇒ <u>취업제한대상자(제82조 제1항 제2호)</u>	해당 <input type="checkbox"/>

※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다.

2024년 월 일

생년월일 . . 지 원 자

(서명)

<별지 제6호>

결격사유 검증을 위한 체크리스트(확인서)

응시번호	응시분야	응시관서	생년월일	성명

목 록	해당여부
① 피성년후견인	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
④ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑦ 타 기관에 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑧ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조 제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑨ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예 기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑪ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림없음을 확인하며, 제출서류에 허위 또는 부정 기재 사실이 발견될 경우 합격이 취소됨에 동의합니다.

2024. . .

성명 : (서명)

동해지방해양경찰청장 귀하

<별지 제7호>

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제9호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	동해지방해양 경찰청	채용방법	공개채용	채용직위(직급)	공무직근로자
	채용사유	공무직근로자(환경미화) 채용				

채용대상자 (확인인)	성명	주소			
	연락처	생년월일		채용 예정일	

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 예 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

1. 배우자, 직계혈족 및 형제자매 2. 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

<별지 제8호>

채용서류 반환청구서(반환을 원할 경우 작성)

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시번호
주 소		
반환장소 (위 주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

2024년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

동해지방해양경찰청장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

등기우편 발송 시 서류봉투 겉면에 부착

[보내는 사람]

응시구분	환경A
성명	
휴대폰	

동해해지방해양경찰청 공무원직(환경미화직)

채용 제출서류 재중

[관계자 외 개봉금지]

※ 제출서류는 '24. 10. 21. ~ 10. 31. 18:00까지 방문 또는 우편접수(소인분에 한함)

[받는 사람]

강원특별자치도 동해시 이원길 156

동해지방해양경찰청 기획운영과 채용 담당

☎ 033-680-2716, 2416

2

5

8

2

0

등기 발송증 부착